FAGKOMPETENCER.DK

Kom godt i gang som elev/bruger i systemet



December 2016

Indhold

Introduktion	3
Oprettelse som elev	3
Gennemgang af kompetenceoversigten	8
Emne områder	8
Registrering af dine kompetencer	9
Mine mål	10

En kort bemærkning til denne brugervejledning.

Denne brugervejledning er fremstillet med billeder og funktioner fra den nuværende version af fagkompetencer.dk. Da systemet løbende vil blive tilføjet nye funktioner og muligheder, vil der være en smule forskel på viste skærmbilleder og det faktiske udseende af skærmbilleder. Fagkompetencer i Vejen kommune - en introduktion for elever/brugere

Introduktion

Velkommen som bruger af fagkompetencesystemet.

Ganske kort så giver systemet dig mulighed for at du kan registrere dine faglige kompetencer/erfaringer, og samtidigt give dig et overblik over hvor langt du er i din uddannelse. Du registrerer selv dine kompetencer ved at logge på systemet og afkrydse de kompetencer du har opnået ved at arbejde med dem – i op til 4 niveauer.

Fagkompetence systemet kan således både give dig et overblik over indholdet af din uddannelse og samtidigt benyttes til at planlægge målene for dine praktikker, således at du får sikret dig en uddannelse med fagligt indhold og kvalitet – så du har de bedste forudsætninger for i fremtiden at være en værdifuld medarbejder.

Oprettelse som elev

Du opretterne nemt og hurtigt dig selv som elev i systemet ved at gå ind på følgende internetadresse:

www.fagkompetencer.dk/vejen



Du kommer så til følgende skærmbillede, hvor du kan logge på systemet, hente forskellige dokumenter eller oprette en supportsag, hvis der skulle være noget du ikke forstår eller ikke virker helt som det skal.



Du indtaster nu dine oplysninger i registrerings boxen.

Her skriver du dit navn, både for og efternavn	Vejen kommune
Her skrives dit ønskede brugernavn. Brugernavnet benyttes sammen med dit kodeord til at logge dig på fagkompetencer.dk/vejen	Opret dig som SSH elev Navn Brugerpavn
Her indtastes den e-mailadresse du ønsker skal benyttes. Du bestemmer selv om det skal være din e- mailadresse fra arbejdet eller din private e-mailadresse.	E-mail Kodeord
Her skrives dit ønskede kodeord.	Vejleder
Her skal du angive hvem din vejleder er – hvis du ikke har navnet endnu, så skriver du blot "Afventer" i feltet.	Opret som bruger Til logind
Her kan du vælge hvilket område eller afdeling du er tilknyttet/ og arbejder i.	Til startsiden

Når alle felter er udfyldt så klikker du på knappen "Opret som bruger"

Du vil nu modtage en e-mail med en bekræftelse på at du er oprettet som bruger på fagkompetencer.dk – du skal efterfølgende åbne e-mailen og klikke på linket for at få adgang til din profil.

Skulle du ikke modtage en e-mail, så kan det være du skal kigge i mappen spam/uønsket e-mail, det kan være den fremsendte e-mail er landet i en af disse bakker.

Når du har godkendt din registrering, så kan du logge på og tilføje de sidste ting til din profil.

Tilføjelse af ekstra information til din profil

Du skal nu have tilføjet de sidste informationer til din profil i systemet, så som billede, praktiksted og navnet på din vejleder

Du starter med at logge på systemet – og derefter klikker du på "Min profil" øverst på siden, i højre hjørne.



Her kan til enhver tid se om dine oplysninger er korrekte og eventuelt ændre dem.

Du kan ved samme lejlighed kontrollerer om dine indtastede oplysninger er korrekte

Et vellignende billede af dit ansigt på din profil, hjælper din vejleder med at genkende dig blandt alle elever der er tilknyttet vejlederen.

For at indsætte et billede på din profil, så skal du have et billede klar på din computer/tablet.

Billedet må ikke være for stort (fylde for meget), så derfor bør du eventuelt beskærer det, så det kun viser dit ansigt.

Når billedet er klar på din computer, - så klikker du på knappen "Gennemse"

Der åbner nu et vindue, hvor du så kan vælge det billede som du ønsker at benytte på din profil.

/lin pr	ofil
Navn	user1
Brugernavn:	user1
Kodeord:	user11
E-mail:	dan@greenglass.dk
Praktiksted:	Åparken 🗸
Vejleder:	Anders X
Reminder:	Frameldt
Billede:	Gennemse Ingen fil valgt.
	Opdater mine oplysninger
	Tilbage til min oversigt

Fagkompetencer i Vejen kommune – en introduktion for elever/brugere

	📵 Overfør fil	×
	← → ✓ ↑ ■ > Denne pc > Skrivebord ✓ ♂ Søg i Skrivebord	Q
	Organiser 👻 Ny mappe 📰 🗧	- 🔳 📀
(lik på billedet du ønsker at	Entreprenørskab ^	10 ·
enytte på din profil	EUC Syd EUC Syd fagkompetencer_ kompetenceover Pr Privat_2016 files sigter_H2_2016c	ivat_2016
nappen "Åben"		_
	Billeder	
	Dokumenter Vejen_kommune Silhuet Loogy by elev	_login_ssh
	Lobook Masterclass_mat	
	Musik Ny mappe	
	Pictures printout-utelann profile_1 profile_2 site v elsebog	~
	Filnavn:	~
	Åbn	Annuller

Du kan nu se at billedfilen er valgt – og vil blive vist på din profil.

Billede:	Gennemse	profile_2.png	ï
Opdater			J

Efter at du har klikket på "Opdater", så vil du kunne se billedet både på din profil og øverst til højre på siden.

	Logget ind som: User1	Min profil Mine mål	Log af
Som det sidste skal du angive hvilket praktiksted du er tilknyttet, samt navnet på din vejleder	Praktiksted: Vejleder:	Åparken Anders X	~
	Tilbage til m	nin oversigt	

Klik på "Tilbage til kompetenceoversigten" og du er nu klar til at markerer dine kompetencer i systemet.

Ι

Gennemgang af kompetenceoversigten

Når du er logget på, så vil der blive vist en oversigt over dine kompetencer.

Oversigten er inddelt i forskellige fagområder, hvor under der så findes de tilhørende kompetencer som du så kan markerer.

Kompetence oversigten viser følgende:

Samlede kompetencer

Dine samlede kompetencer er vist som en farvet bjælke der viser hvor langt du er i din uddannelse – vurderet ud fra de kompetencer du har markeret i systemet

Emne kompetencer -

De samlede markeringer inden for hver enkelt område, vist med et cirkel diagram der viser hvor meget du har markeret fra 0 – 100, hvor 0 er ingen markering og 100 er alle markeringer inden for området

Du vil derfor nemt få et overblik over hvor langt du er i din uddannelse og samtidigt kunne se hvilke områder du er god til og hvilke områder du bør arbejde mere med for at få lært som meget som muligt.



Emne områder

Når du klikker på et emneområde, så får du mulighed for at kunne markerer de kompetencer der ligger under emnet. Kompetencerne er delt op i 3 grupper:

Personlig faglig kompetencer:

Herunder er det dine egne erfaringer med emnet – hvad du selv har oplevet i forhold til emnet.

Teoretisk faglige kompetencer:

Herunder er der emner som du blandt andet arbejder med på skolen, hvor der bliver gennemgået noget teori eller du har arbejdet med nogle beskrivelser eller opgaver i forhold til emnet

Praktisk faglige kompetencer:

Herunder er der emner hvor du har arbejdet praktisk med emnet – enten i praktikperioden eller hjemme i fritiden. Du er altså erhvervet dig praktiske færdigheder der er baseret på egne erfaringer og teorien bag emnet.

Registrering af dine kompetencer

Det er ikke altid lige nemt at vurderer om man behersker en faglig kompetence og på hvilket niveau man behersker den. Vi har derfor beskrevet de 3 niveauer som du kan sætte "hak" i når du registrerer dine kompetencer.

Vi tager her udgangspunkt i en faglig kompetence der omhandler "Korrekt opbevaring af rengøringsmidler"

Kendskab til korrekt opbevaring af rengøringsmidler

Der er nu 3 muligheder for at markerer om du behersker den faglige kompetence "Kendskab til korrekt løfteteknik"

Kendskab til korrekt opbevaring af rengøringsmidler

1. Niveau (Begynder)

Sætter du et hak i den første boks, så har du et teoretisk kendskab til hvordan man opbevarer rengøringsmidler korrekt og forsvarligt og du har enten læst, set en video eller fået instruktion i hvordan det gøres. Du behøver altså ikke selv at have arbejdet praktisk med korrekt håndtering af rengøringsmidlerne men du skal blot have et teoretisk kendskab til det for at kunne sætte første "hak".



2. Niveau (Rutineret)

Sætter du hak i de 2 første bokse, så er det fordi du selv har arbejdet praktisk med korrekt opbevaring af rengøringsmidler, enten, på skolen, der hjemme eller i din praktik. Du har således et praktisk kendskab til hvordan etiketten læses, hvilke ting du skal være opmærksom på når rengøringsmidlet skal opbevares korrekt. Bemærk at det er selve processen der er vigtig – ikke hvor du har arbejdet med emnet, derfor kan du også godt sætte hak i boksen, hvis du har studeret dine egne rengøringsmidler og sikret at disse er korrekt opbevaret - hjemme i dit eget hjem.

Kendskab til korrekt opbevaring af rengøringsmidler

3. Niveau (Avanceret)

Sætter du hak i de 3 første bokse, så betyder det at du har arbejdet med emnet mange gange – og har også instrueret andre i hvordan man opbevarer rengøringsmidlerne korrekt. Du har indtaget en undervisende rolle i forhold til emnet. Dette betyder at du behersker processen og kan udføre den automatisk og med sikkerhed. Du udfører også arbejdet med at opbevarer rengøringsmidlerne korrekt med kvalitet og omhyggelighed.

Når du sætter dit "hak" i boksene, så er det vigtigt at du selvfølgelig kan stå inde for at du behersker kompetence på det angivne niveau – det kan selvfølgelig godt være svært selv at vurderer dine kompetencer, men måske kan dn vejleder, dine holdkammerater i skolen eller dine kolleger på din praktikplads, hjælpe med at vurderer dine kompetencer.

Forvent ikke at du bliver ekspert i alle emner, men du kan bruge oversigten til at se hvor du kan fokusere din indsats på, således at du får udfyldt så meget om så mange emner som muligt.

Glem ikke muligheden for at blive klogere i din fritid, ved at læse, se film eller benytte internettet, det kan alt sammen komme dig til gavn i den sidste ende – hvem vil ikke gerne have medarbejdere der er fagligt dygtige og ved hvad de arbejder med?

Mine mål

Funktionen "Mine mål" er en god måde at holde fokus på de områder du gerne vil arbejde med i din praktik og på skolen. Du bør udfylde "Mine mål" i samarbejde med din vejleder eller underviser på skolen.

Du kan redigere dine mål ved at klikke på "Mine mål" i menuen.



Husk at benytte og opdaterer "Mine mål" jævnligt i dit uddannelsesforløb, således at du hele tiden har en plan for hvad du skal have fokus på.

"Mine mål" er kun tilgængelig for dig og din vejleder – og ikke de andre elever eller kolleger.

Har du spørgsmål eller syntes du at der mangler noget, så kan du altid kontakte os ved at oprette en supportsag på <u>www.supportdesken.dk/fagkompetencer</u>

Vi ønsker dig rigtig god fornøjelse med at benytte "Fagkompetencer .dk" i din uddannelse.

Med venlig hilsen

Teamet bag Fagkompetencer.dk